



## DAGINSTITUTIONEN TUMLEHØJ ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2021-02-10  
VIBORG KOMMUNE - SANDREVNE INSTITUTIONER

RAMBOLL





# INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN TUMLEHØJ	3
1.1 Tilsyn 2020/21	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant	9
2.5 Forældreinddragelse	10
2.6 Overgange	11
2.7 Øvrige tilsynselementer	16
3 EVALUERING AF RESULTATER	18
3.1 Sprogvurdering	19
3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	22
4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN TUMLEHØJ	24
4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter	24



# 1 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN TUMLEHØJ

## 1.1 Tilsyn 2020/21

Deltagere fra dagtilbuddet: Faglig leder Torben Bailey, skoleleder Michael Flarup og personalerepræsentant pædagog Helle Ditlevsen

Navn på tilsynsførende: Annette Jønsson

Dato for tilsyn: 16. marts 2021

### **Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):**

Dagtilbudslovens § 5 angiver at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene og den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, samt rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter § 3a efterleves. Tilsynet skal tilse og sikre at kommunens tilbud herunder det daglige pædagogiske arbejde praktiseres i overensstemmelse med dagtilbudsloven og de kommunale politikker og retningslinjer, samt at den ydelse dagtilbuddene leverer til forældre og børn, er i overensstemmelse med serviceniveauet i kommunen. Udover at føre tilsyn med de lovgivningsmæssige forpligtigelser, har Viborg Kommune ambitioner om at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet. Målet er, at der er kvalitet i og sammenhæng mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

### **Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:**

Det ordinære tilsyn føres hvert andet år med fokus på det pædagogiske arbejde som pågår imellem tilsynsbesøgene. Yderlig information findes i Tilsynsmodellen som kan ses på viborg.dk. T

### **Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn, som føres hvert andet år. Der henvises til Kontrakteringsmødet, hvor aftaler for tilsynet er indgået og forventningsafstemt.

### **Rammesætning af Daginstitutionen Tumlehøjs tilsyn:**

I forbindelse med tilsynsmødet har den tilsynsførende foretaget 3 timers observationer i børnehuset i forhold til den pædagogiske kvalitet af nedenstående temaer. Observationerne er blevet analyseret ud fra kvalitetsrammen i KVALid, og der er givet en skriftlig tilbagemelding før tilsynsmødet.

Under tilsynsmødet er KVALid materialet anvendt i dialogerne om den pædagogiske kvalitet i børnehuset. Den skriftlige tilbagemelding har dannet afsæt for dialogerne.

Tilsynsmødet har en varighed på 3 timer.

Tre til seks måneder efter tilsynsmødet afholdes der et opfølgende møde i forhold til tilsynets udviklingspunkter.

### **Temaer i tilsynet:**

#### Det pædagogiske læringsmiljø

- Planlagte vokseninitierede aktiviteter
- Måltidet
- Daglige rutiner
- Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude
- Begreber og materialer (legetøj, spil, krea-materialer mv.)



- Didaktik og organisering af læringsmiljøet

### Leg

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle

### **Selvvalgt tema**

- Evalueringskultur

### **Primære opfølgingspunkter fra Daginstitutionen Tumlehøjs seneste tilsyn:**

#### **Det pædagogiske læringsmiljø**

##### **Måltidet**

- I hvilken grad giver det pædagogiske personale børnene indflydelse på regler ved bordet, fx i hvilken rækkefølge børnene vil spise deres mad og i hvilken grad får børnene lov til at undersøge maden?
- I hvilken grad giver det pædagogiske personale børnene mulighed for at være aktive og selvstændige under måltidet, og børnene opfordres og støttes til selvstændighed?

##### **Daglige rutiner**

- I hvilken grad inddrager det pædagogiske personale alle børn (på skift) i de praktiske gøremål, og sikre at børnene deltager som en fast del af hverdagen?

##### **Indretning – det fysiske læringsmiljø inde**

- I hvilken grad er der opmærksomhed på at skabe tydelige og indbydende legestationer i det fysiske læringsmiljø indendørs?
- I hvilken grad er det pædagogiske personale opmærksomme på det fysiske læringsmiljø, og ændrer en gang imellem på indretningen ved at tilføje eller fjerne møbler, legetøj og materialer, samt inddrage andre elementer på legepladsen (fx legetøj, tæpper, telte m.v.)?

##### **Begreber og materialer (legetøj, spil, krea-materialer m.v.)**

- I hvilken grad er det pædagogiske personale opmærksomme på at stille åbne spørgsmål?
- I hvilket omfang stiller det pædagogiske personale spørgsmål, som udvikler logisk tænkning og evnen til at drage slutninger fx kan en myre kravle op af en pind, eller er det pandekager eller Sørens fødder der kommer ud af flyverdragten?

### **Leg**

#### **Børneinitieret leg og den voksnes rolle**

- Hvordan fastholdes den høje kvalitet, og hvordan sikres det, at den er generelt i personalegruppen og stabil over tid?



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Børnegruppen

**Lederens besvarelse:**

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Nej

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Børnegruppen er inddelt i 2 eller 3 grupper. Som udgangspunkt er vi 2 grupper børn som er aldersblandede. Det sidste 1/2 til 3/4 år er de kommende skolebørn i egen gruppe de fleste fromiddage. Den enkelte dag kan de to alder-blandede stuer også dele sig både i årgangene - men også i drenge og piger, eller på andre måder som kunne give mening

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

To aldersblandede grupper er for at der er mulighed for at det er de samme voksne som er på den enkelte stue og derved er der bedre mulighed for en god/bedre relation. Alders-blanding ud fra børneperspektivet er bl.a. for at de ældste kan hjælpe de yngste. At de ældste kan være rollemodeller for de yngste og derved blive bekræftet at være en ressource. I en lille institution med en fremtid i relativ små klasser, og derved mulig samarbejde mellem årgangene, giver denne konstellation et bredere fællesskab som gør børnene mere robuste og skaber et bredere relationel netværk. "udvalget" af børn man fungerer godt med bliver større

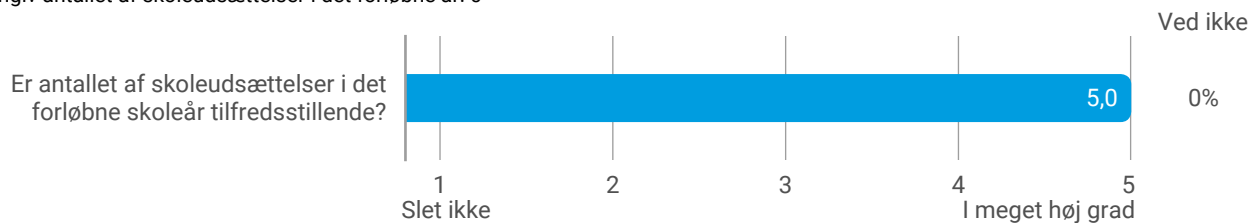


## 2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

### Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 0



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har i både 2019 og 2018 fået et barn skoleudsat - i begge tilfælde har der været en dybtgående proces om visitationen - men vores ansøgninger herom er blevet taget alvorligt og også taget til efterretning

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis, som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Syntes at vi har et system som virker



## 2.3 Medarbejdere og ledere

### 2.3.1 Medarbejdergruppen

#### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	1
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	
Pædagogisk assistent (PAU)	
Seminariuddannet pædagog	5
Videregående pædagogisk uddannelse	
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	1
Pædagogstuderende	
Pædagogisk assistent elev	
Anden relevant uddannelse	

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	
Nøglepersoner for psykisk syge	
2-sprogsansvarlige	
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	1
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	
Andre relevante ressourcepersoner	

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	1
Lederuddannelse på masterniveau	
Anden lederuddannelse	

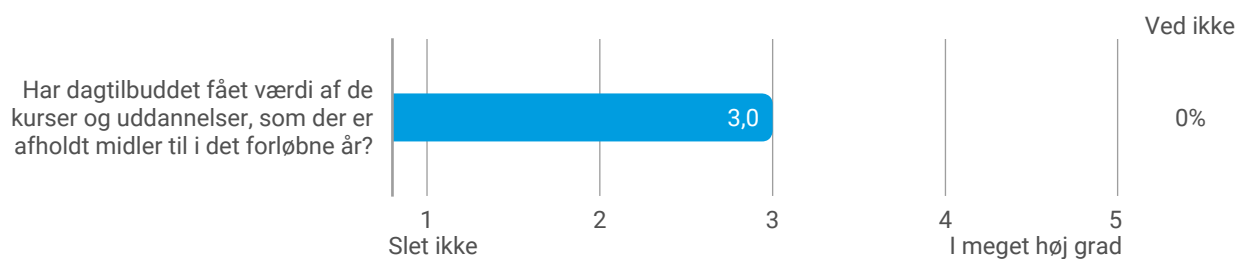
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

### 2.3.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

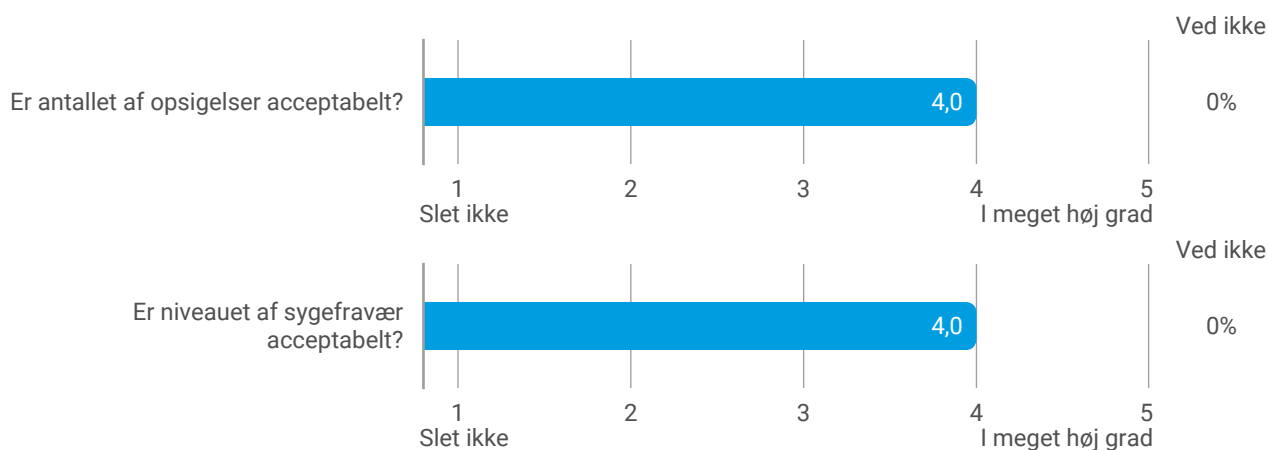
Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Marte Meo - fokuseret forløbFaglige fyrtårne - ny pædagogisk læreplan



### 2.3.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:

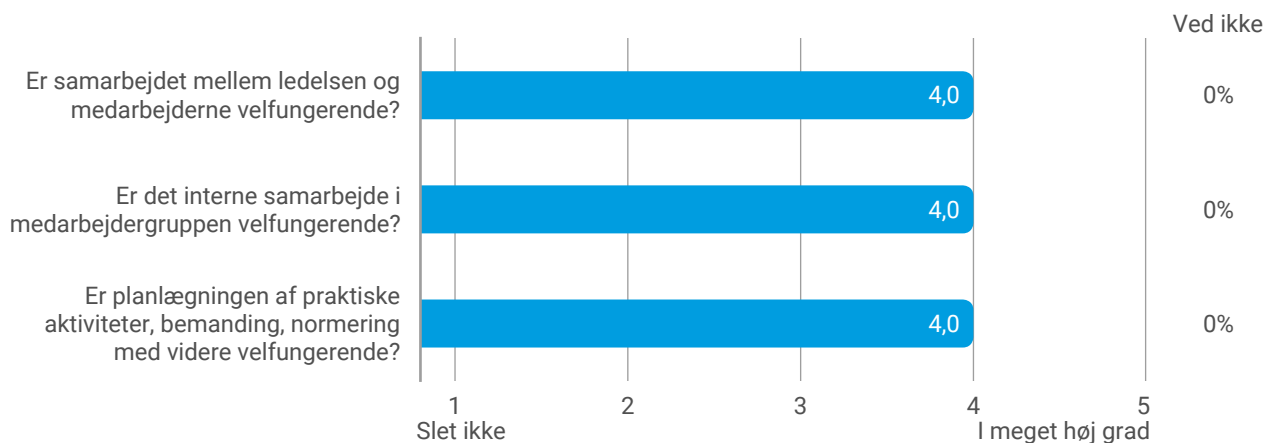


### 2.3.4 Samarbejde

#### Lederens besvarelse:

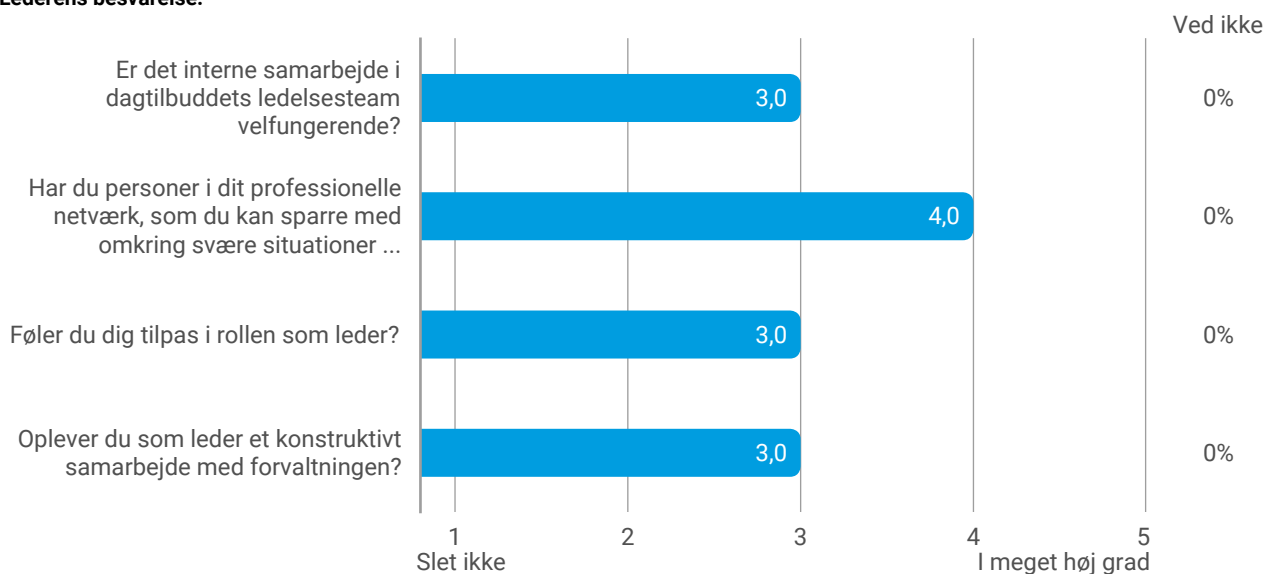
Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Tillidsbaseret - åbent og gensidig løsningsorienteret



### 2.3.5 Ledelsen

#### Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

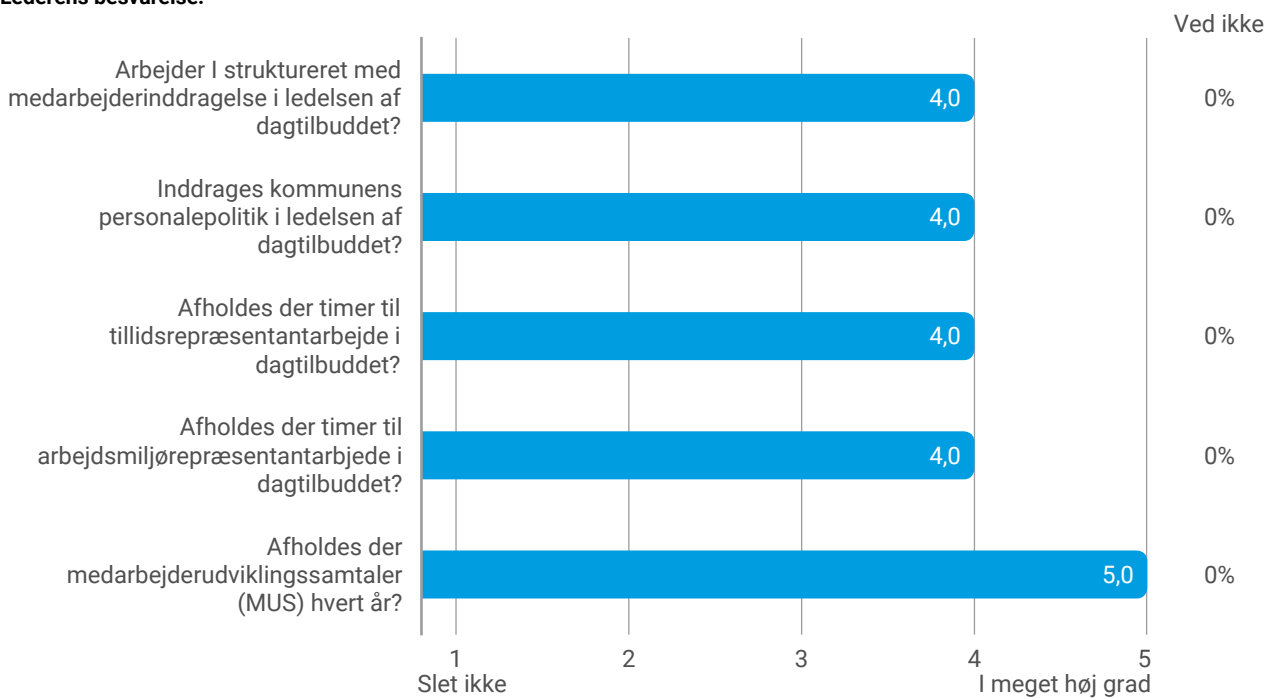




Et opmærksomhedspunkt

## 2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

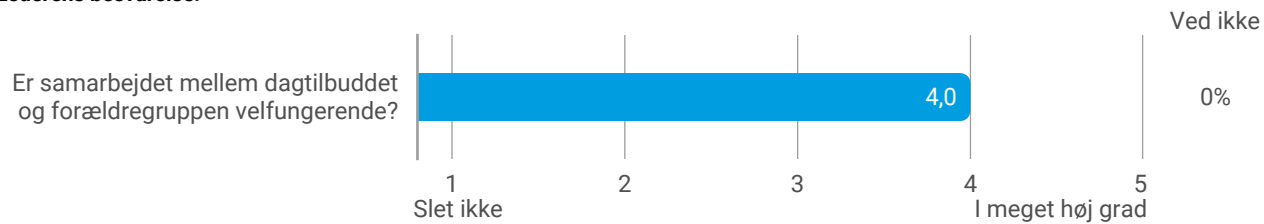
### Lederens besvarelse:





## 2.5 Forældreinddragelse

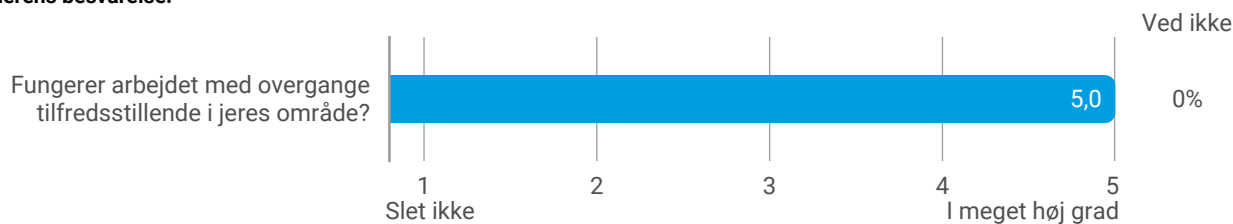
### Lederens besvarelse:





## 2.6 Overgange

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

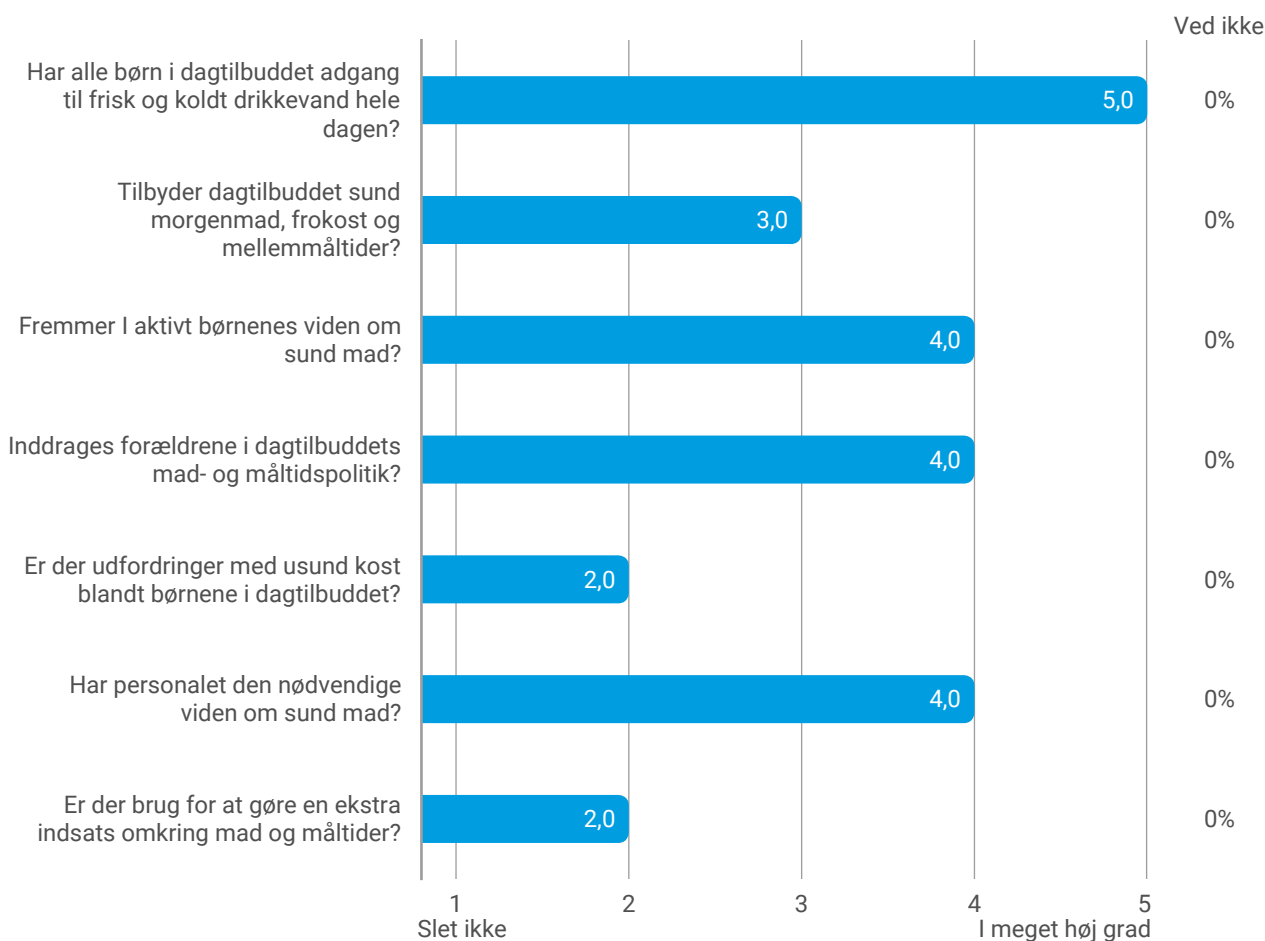
Rigtige gode rammer til overgange i en samdreven institution

### 2.6.1 Mad og måltider

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Forældrene i Tumlehøj har tilvalgt egne madpakker m.m.





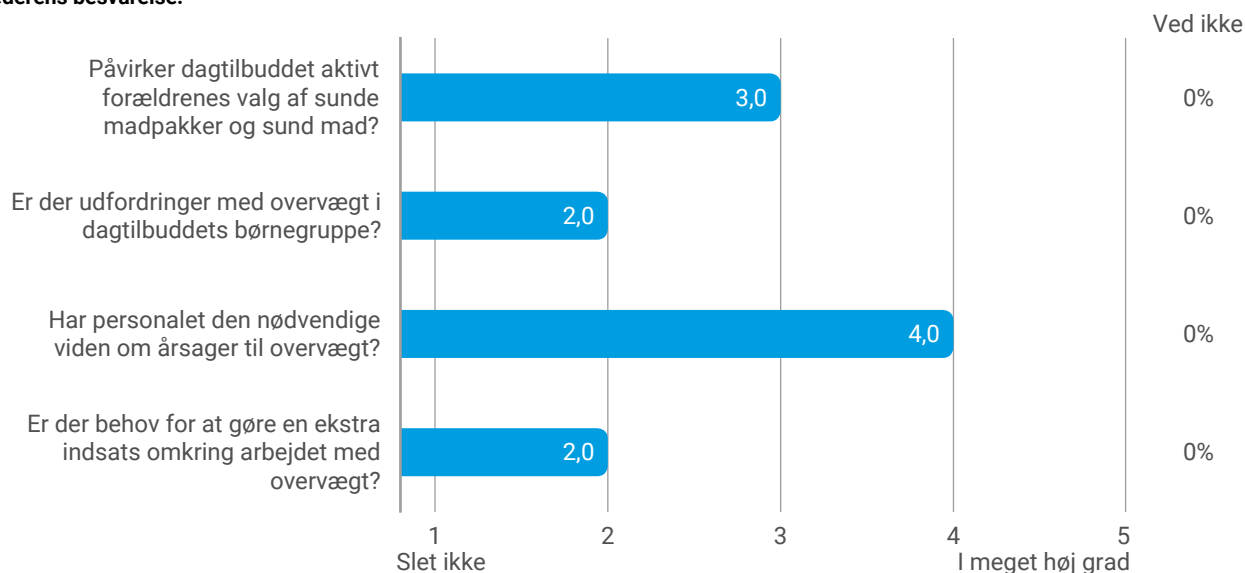
## 2.6.2 Overvægt

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

Vi har en kost politik Vi har fokus på krop og bevægelse i det daglige Vi er obs og kan inddrage både sundhedspleje og forældre

### Lederens besvarelse:

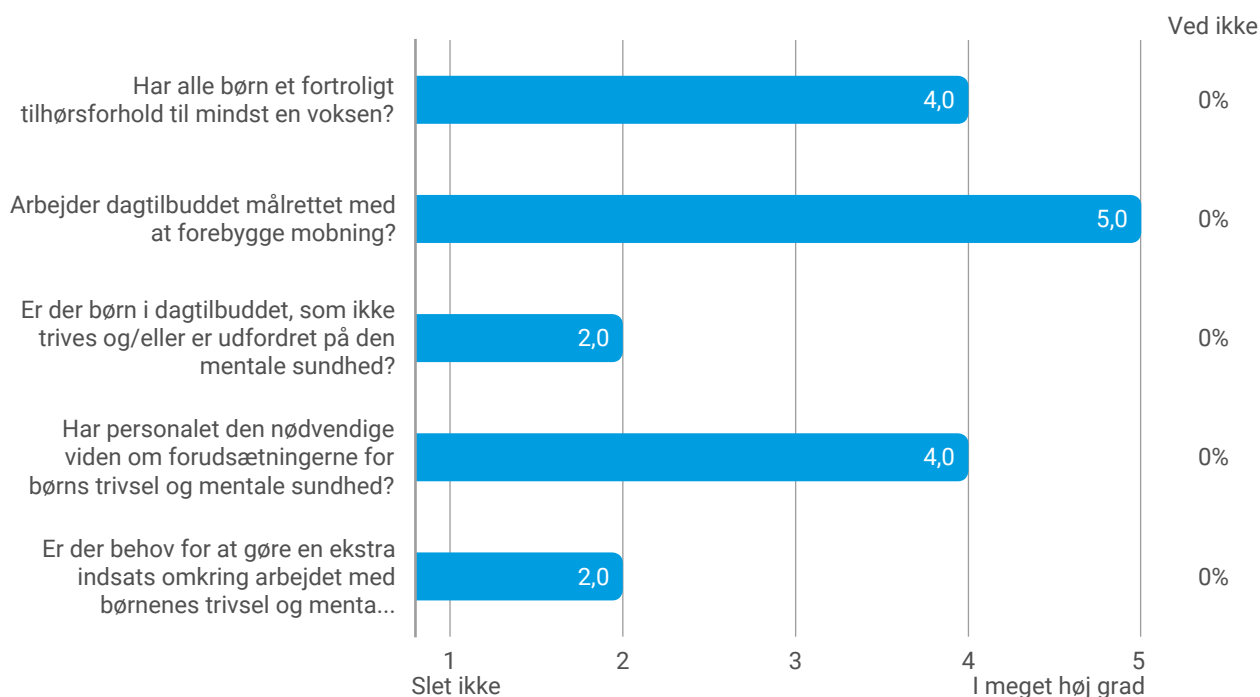


## 2.6.3 Mental sundhed

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Vi har altid fokus på trivsel - hele vejen rundt Vi laver TOPI 2 gange om året (tidlig opsporing og indsats)



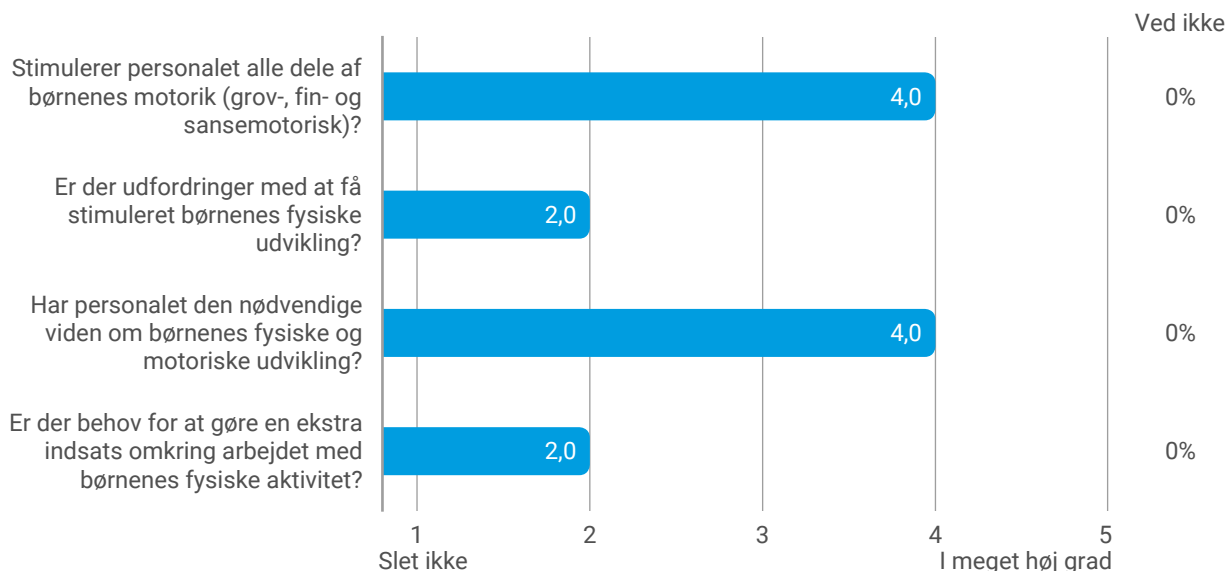
## 2.6.4 Fysisk aktivitet



**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

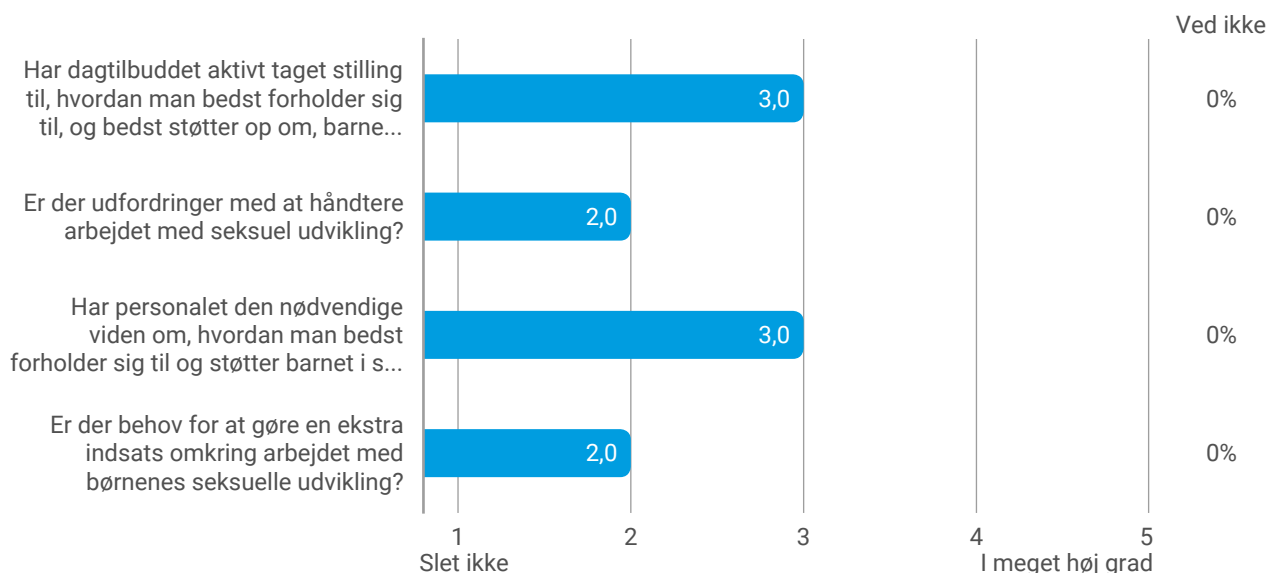
Vi har fokus på bevægelse og motorisk udvikling både i det daglige og i bestemte aktiviteter



**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til børnenes naturlige seksuelle udvikling

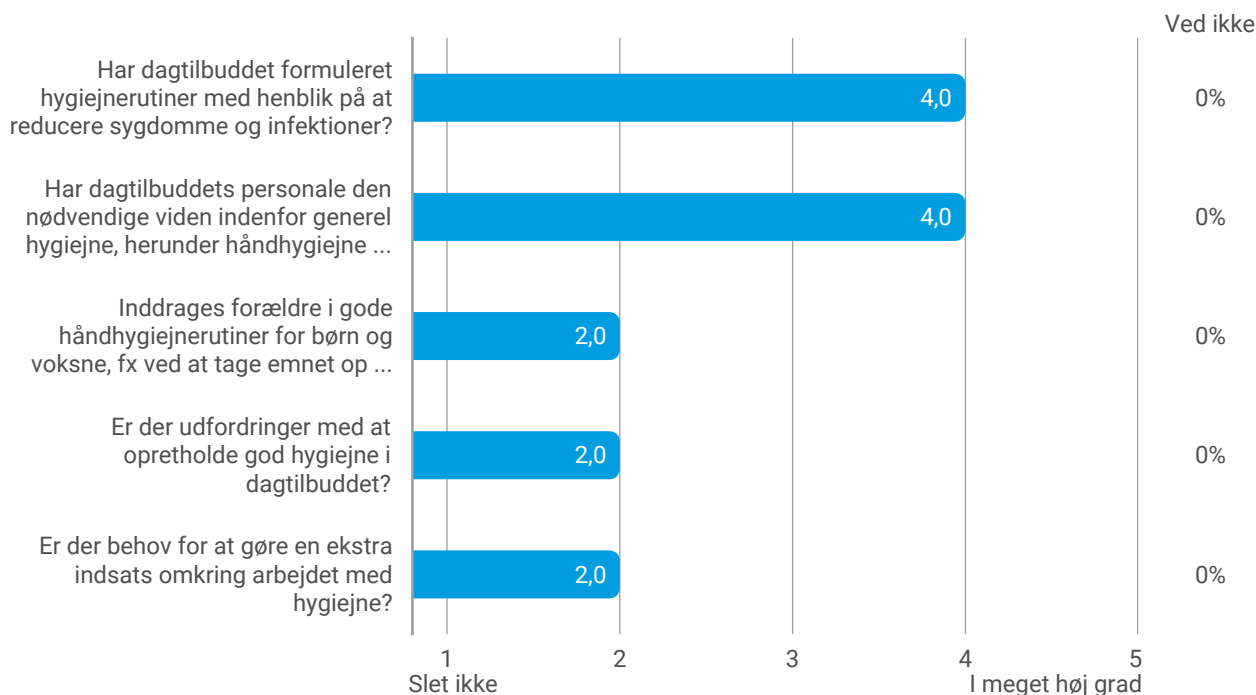
Vi opfordrer til at børnene er nysgerrige - vi griber situationen hvis det går ud over egen eller andres grænser



**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Ved at arbejde omkring børnene med dannelse generelt har vi fokus på god hygiejne

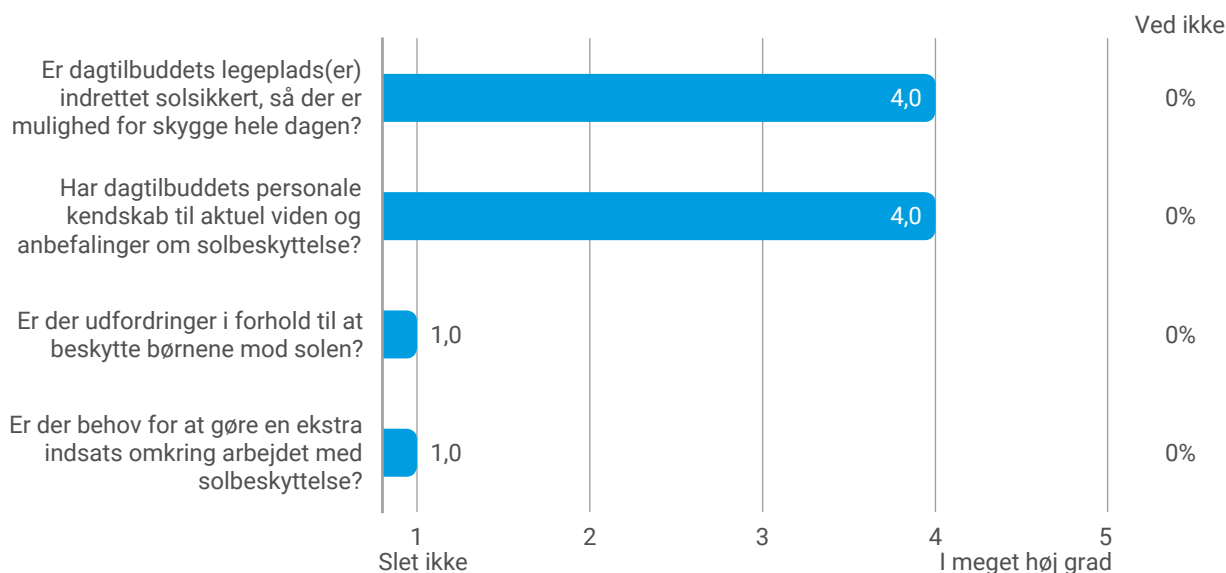


### 2.6.5 Solbeskyttelse

**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til håndtering af ophold i solen

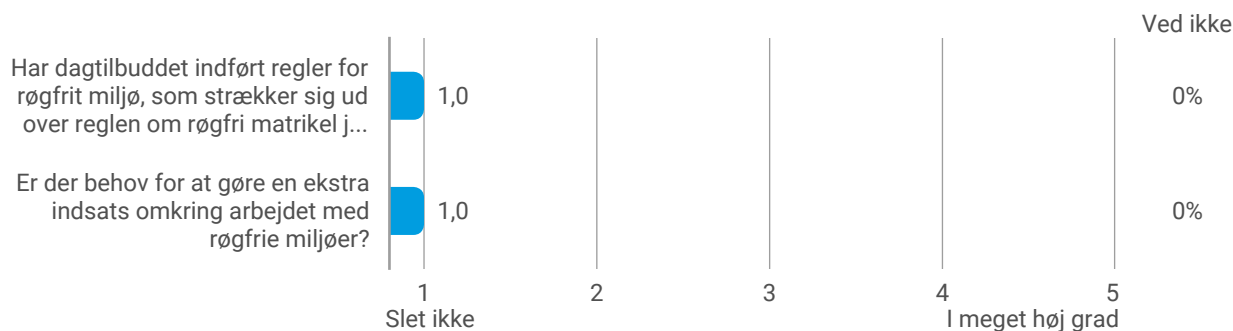
Vi er bevidste om ophold i solen - og har derfor mange udearealer hvor solen kan undgås. Forældrene bedes altid smøre deres børn med solcreme



**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til rygning

Røgfri arbejdsplads

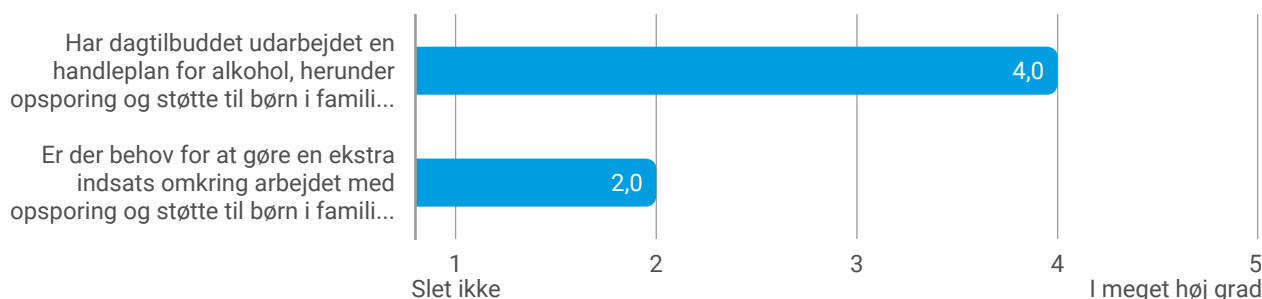


## 2.6.6 Alkohol

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til alkohol

Ved aktiviteter hvor der er børn, forældre og personale tilstede er udgangspunktet, at vi har et alkoholfrit miljø. Dette er fordi vi ønsker at samles omkring sunde fællesskaber, hvor vores børn skal se at fællesskabet er båret af andre værdier og andre artefakter end alkohol. Ved særlige lejligheder kan både personale og forældre indtage alkohol. Vi er altid opmærksom på om dette tager overhånd

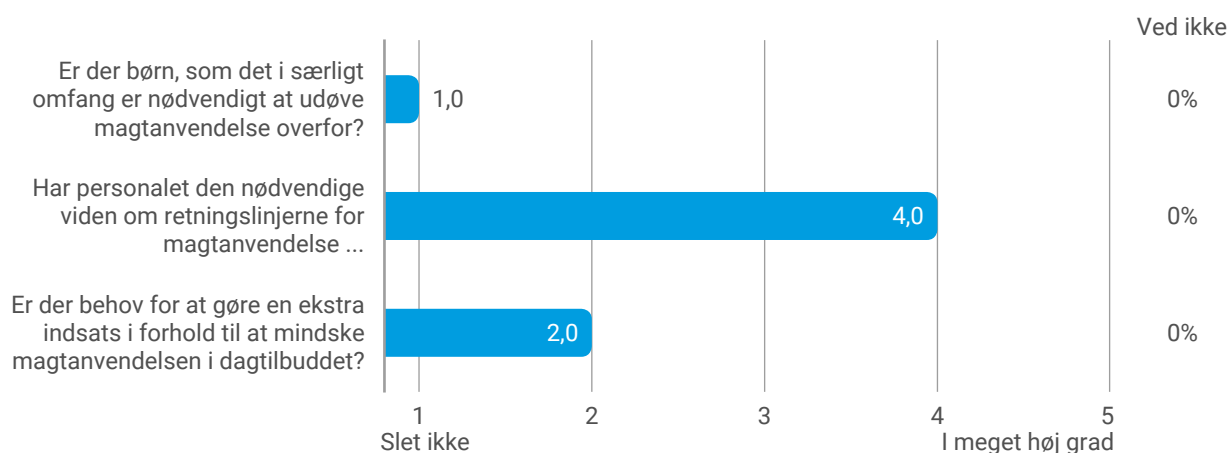


## 2.6.7 Magtanvendelse

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Udgangspunktet er at vi ikke har særlige eller udvidede beføjelser til anvendelse af fysiske magtmidler udover reglerne om nødværge og nødret





## 2.7 Øvrige tilsynselementer

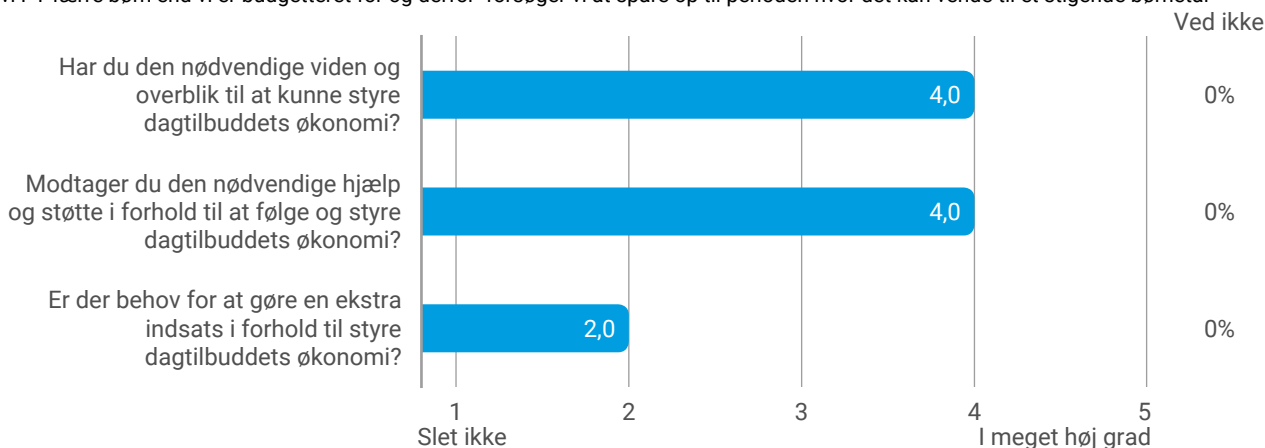
### 2.7.1 Økonomi

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste budgetgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation:

Vi er PT i en periode med faldende børnetal - vi er som udgangspunkt budgetteret for det børnetal vi havde i forgående år - derfor har vi PT færre børn end vi er budgetteret for og derfor forsøger vi at spare op til perioden hvor det kan vende til et stigende børnetal



### 2.7.2 Bygninger

#### Lederens besvarelse:

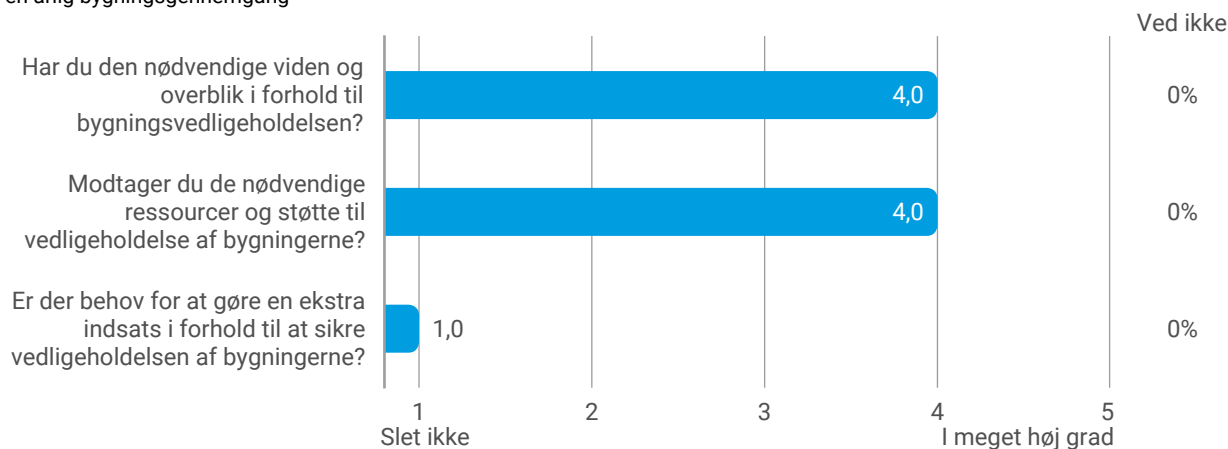
Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

Børnehaven er generelt godt vedligeholdt

Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

Ved en årlig bygningsgennemgang



### 2.7.3 Sikkerhed

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Ja



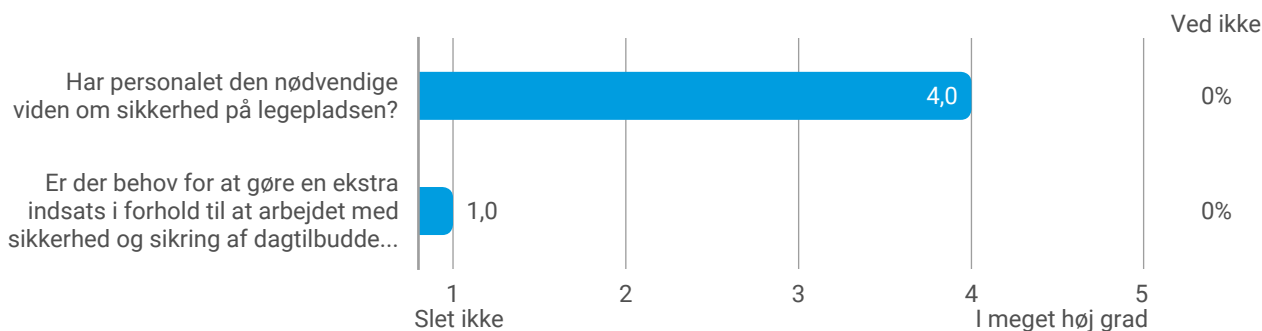


### Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til?

Vi fjernede et legehus og reparerede to andre

### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med sikkerhed

Børnehaven har 4 gennemgange om året og ellers løbende kontrol Legepladsen tjekkes dagligt



## 2.7.4 Brand

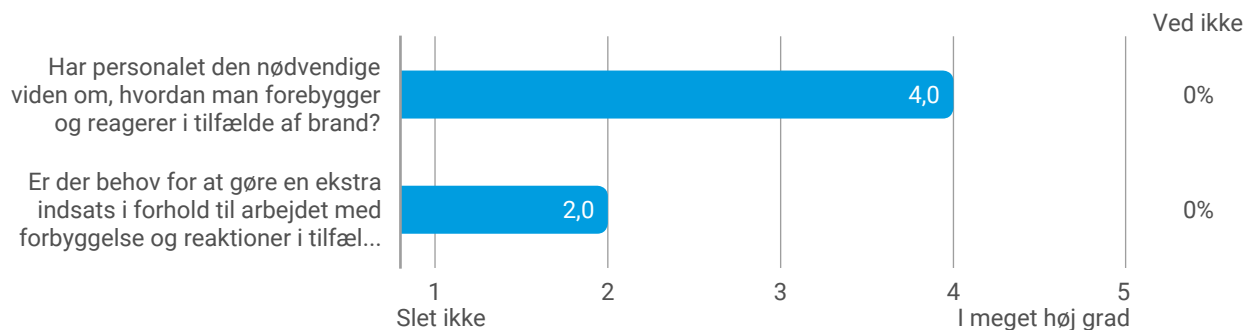
### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste brandinspektion? Nej

### Lederens besvarelse:

### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand

Der hænger opslag på alle stuer ift tilfælde af brand Vi afholder en årlig øvelse



Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? De fleste

Hvor ofte tilbyder i opfølgingskursus? Hvert 3. år



## 3 EVALUERING AF RESULTATER



## 3.1 Sprog vurdering

### Lederens besvarelse:

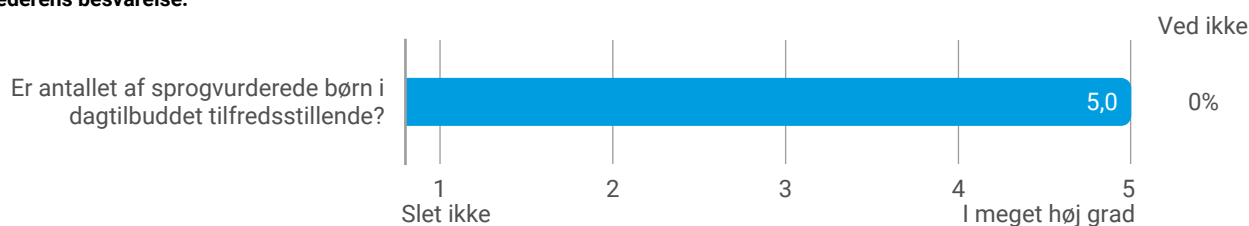
#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi bruger "Hit med lyden " struktureret i dagligdagen.Vi arbejder fokuseret med "Samtaler i hverdagen"Vi er obs på børn som har særlige behov, og har mulighed for at arbejde fokuseret Vi samarbejder med Viborg kommunes LOGOpæd

#### Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

	2021	2020	2019
3-årige	1	8	14
4-årige	0	11	12
5-årige	0	9	13
6-årige	0	0	1
Total	1	28	40

### Lederens besvarelse:



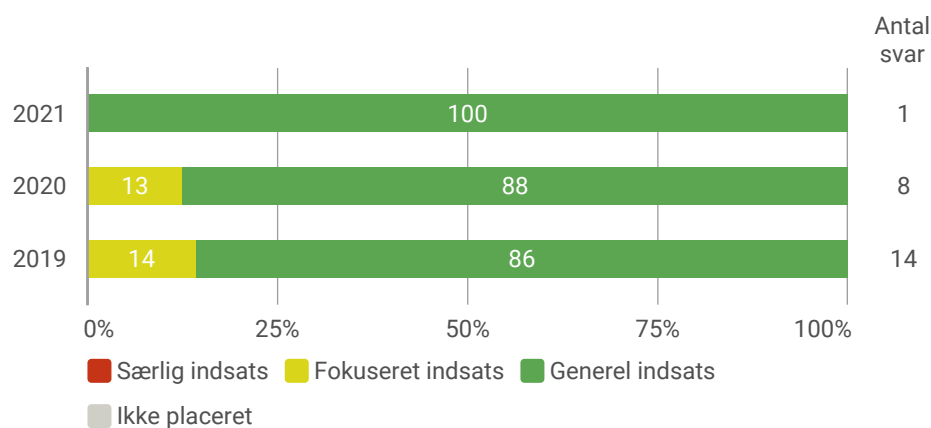
### Lederens besvarelse:

#### Begrund eventuelt din vurdering:

Alle børn sprogtestes hvert år i daginstitutionen

#### Resultater for talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

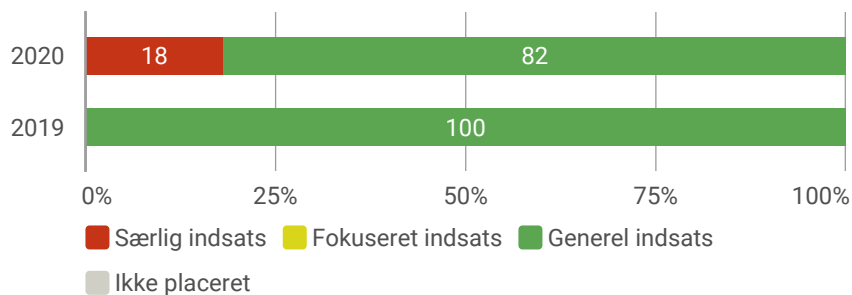
##### Indsatsgruppefordeling 3-årige



##### Indsatsgruppefordeling 4-årige

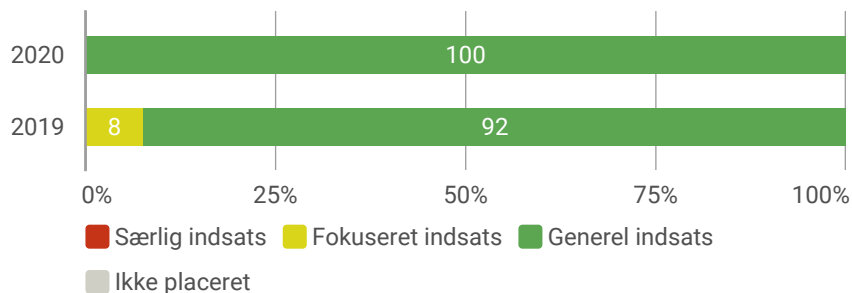


Antal svar



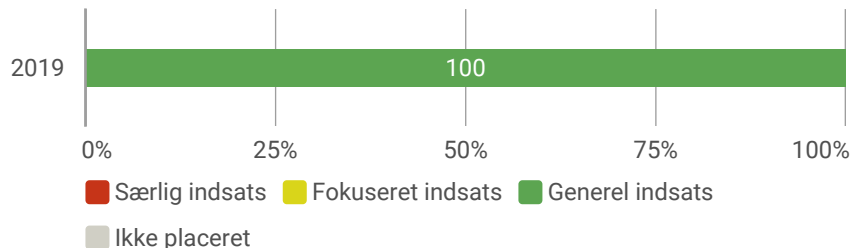
Indsatsgruppefordeling 5-årige

Antal svar

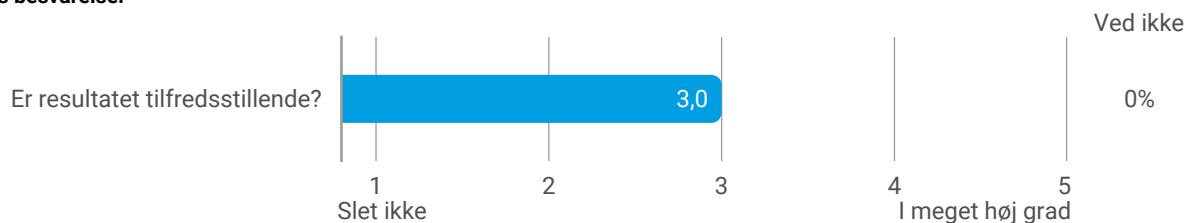


Indsatsgruppefordeling 6-årige

Antal svar



Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

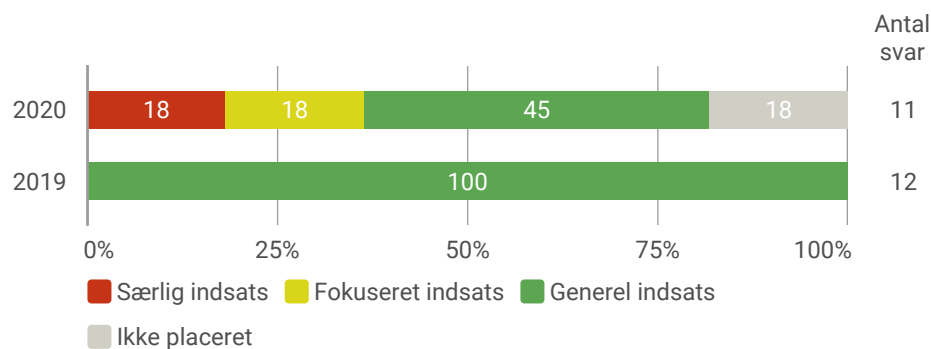
Begrund eventuelt din vurdering:

Umiddelbart ser det ud til at vi har indsats som virker

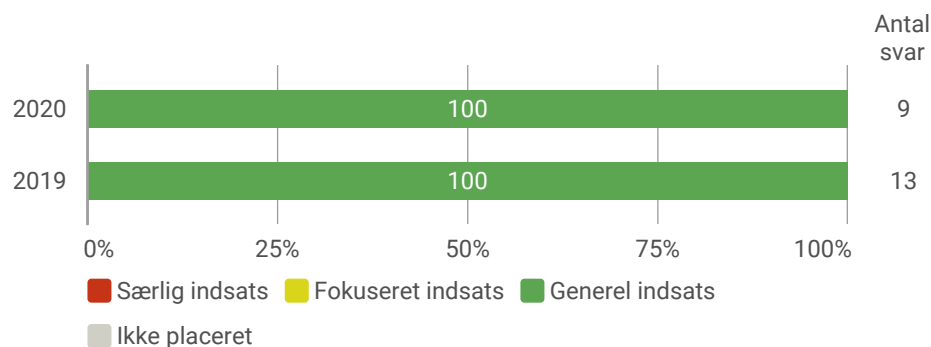
Resultater for før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

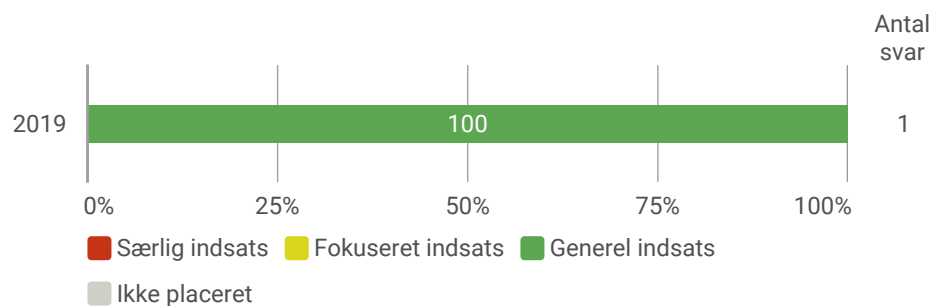
Indsatsgruppefordeling 4-årige



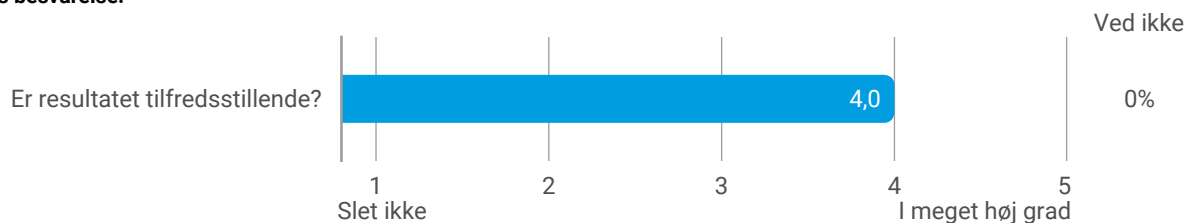
Indsatsgruppefordeling 5-årige



Indsatsgruppefordeling 6-årige



Lederens besvarelse:



Lederens besvarelse:

Begrund eventuelt din vurdering:

Umiddelbart ser det ud til at vi har indsats som virker



## 3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

### Lederens besvarelse:

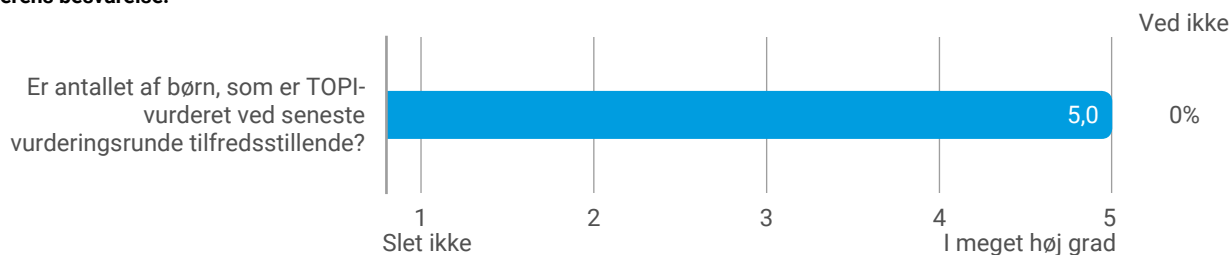
#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Vi følger Viborg kommunes struktur vedr. TOPIVi laver handleplan /fokuspunkterne for børn som er i gul eller rød positionVi inddrager altid forældrene

#### Antal TOPI-vurderede børn ved seneste TOPI vurdering:

	Antal vurderede	Rød		Gul		Grøn	
		Antal	%	Antal	%	Antal	%
Græshopperne	11			3	27,3%	8	72,7%
Skambasserne	9					9	100,0%
Sommerfuglene	10			1	10,0%	9	90,0%
Daginstitutionen	30			4	13,3%	26	86,7%

### Lederens besvarelse:



### Lederens besvarelse:

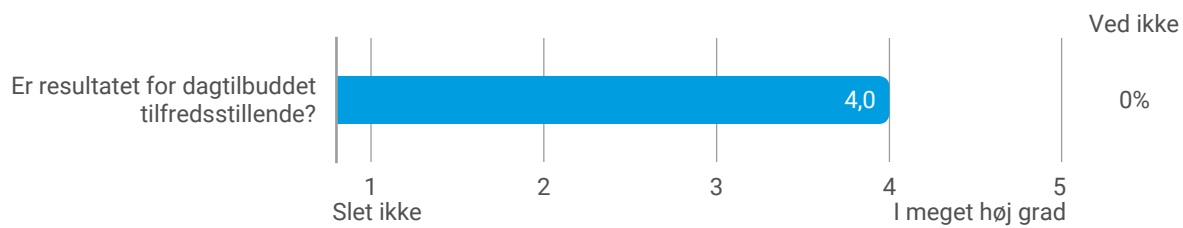
#### Begrund eventuelt din vurdering:

Vi vurderer alle børn 2 gange om året

#### Antal og andel børn der har flyttet sig negativt, neutralt eller positivt fra sidste TOPI-måling:

	Vurderet i alt	Positiv udvikling		Neutral		Negativ udvikling	
		Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
Græshopperne	9	2	20,0%	6	70,0%	1	10,0%
Skambasserne	8	1	10,0%	7	90,0%	0	0,0%
Sommerfuglene	10	0	0,0%	10	100,0%	0	0,0%
Daginstitutionen	27	3	10,0%	23	90,0%	1	0,0%

### Lederens besvarelse:



**Lederens besvarelse:**

Begrund eventuelt din vurdering:

TOPI handler om at få øje på børnene og lave handling /tiltag - resultatet viser et system som virker fordi vi får opsporet børnene



## 4 ORDINÆRT TILSYN I DAGINSTITUTIONEN TUMLEHØJ

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgningspunkter

Der er under observationen og i tilsynsmødet ikke fundet kritisable eller bekymrende forhold i forhold til tilsynets temaer.

Tilsynet viser, at daginstitutionen Tumlehøj overordnet rummer en god pædagogisk kvalitet og på flere områder en høj kvalitet.

Under tilsynsmødet argumenteres der fagligt og didaktisk for pædagogiske valg og betingelser i det daglige pædagogiske arbejde. Fx har corona medført betingelser, som har haft konsekvenser for læringsmiljøet, herunder mængden af legetøj og børnenes inddragelse i aktiviteter omkring måltidet.

Medarbejder og ledelsen har været imødekommende og åbne overfor de opmærksomhedspunkter, som fremkom under observationen og tilsynsmødet.

Den skriftlige tilbagemelding på observationerne er overleveret til den faglige leder.

Tilsynsmødet gav anledning til følgende anbefalinger til udviklingspunkter, som daginstitutionen skal arbejde videre med:

#### **Det pædagogiske læringsmiljø**

Måltidet – Pædagogikken omkring måltidet genbesøges, og det undersøges, om måltidet indfrier det pædagogiske personales intentioner og målet om høj kvalitet i forhold til KVALid.

Daglige rutiner – Det pædagogiske personale kvalificerer inddragelsen af alle børn (på skift) i de praktiske gøremål og med henblik på, at børnene deltager som en fast del af hverdagen. Der er særlig fokus på at inddrage de ældste børn i de daglige praktiske gøremål.

Begreber og materialer – Det pædagogiske personale genbesøger og evaluerer samtalestrategier vedrørende åbne spørgsmål, og spørgsmål der understøtter logisk tænkning.

#### **Opmærksomhedspunkter fra tilsynsspørgeskemaet:**

Ingen

Daginstitutionens udviklingsplan samt pædagogiske læreplan findes på daginstitutionens hjemmeside.





Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: [www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)